



Altenburg liegt im Herzen Deutschlands und kann als ehemalige Residenzstadt auf eine über 1025-jährige Geschichte zurückblicken. Sie gehört zu den Städten, in denen sich Altes und Neues, Historisches und Modernes zu einer harmonischen Einheit fügen. Bekannt ist die Stadt als Wiege des Skatspiels und sie verfügt über ein reichhaltiges und familienfreundliches Kultur- und Freizeitangebot.

Zur Verstärkung im **Fachdienst Stadtkasse**
sucht die Stadt Altenburg zum nächstmöglichen Termin den/die

Fachdienstleiter/in Stadtkasse (m/w/d)*.

Aufgabenschwerpunkte:

- Fachliche und personelle Leitung des Fachdienstes inklusive Mahnwesen und der der Vollstreckungsstelle mit aktuell insgesamt zehn Mitarbeitern
- Entwurf und Weiterentwicklung notwendiger innerbehördlicher Verwaltungsvorschriften (insbesondere Kassenordnung) auch hinsichtlich der anstehenden Digitalisierung
- Liquiditätssicherung und -planung
- Überwachung der Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Tagesabschluss und Jahresrechnung

Voraussetzungen:

- Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst, Abschluss als Verwaltungsbetriebswirt (VWA) oder als Verwaltungsfachwirt (FL II)

oder

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (FH-Diplom/Bachelor) der Betriebswirtschaftslehre, der Wirtschaftswissenschaften bzw. einer vergleichbaren Fachrichtung

oder

- Laufbahnbefähigung für den mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst bzw. eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r

in Verbindung mit mehrjähriger Berufserfahrung im öffentlichen Dienst, vorzugsweise im oben genannten Aufgabengebiet.

- Leitungserfahrung von Vorteil
- Hohe Fortbildungsbereitschaft
- Durchsetzungsvermögen, Zuverlässigkeit, Flexibilität
- Sicherheit im Umgang mit MS-Office sowie die Bereitschaft zum Erlernen weiterer Fachsoftware
- Bereitschaft, die allgemeinen Sprechzeiten des Fachdienstes Stadtkasse gemeinsam im Team abzusichern

Altenburg, 22. Januar 2024

gez. André Neumann
Oberbürgermeister

Wir bieten:

- ein verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Weiterbildungsmöglichkeiten, auch für Führungs- und Sozialkompetenzen
- eine unbefristete Vollzeitstelle, die Beantragung von Teilzeitmodellen ist grundsätzlich möglich
- tarifgerechte Eingruppierung nach Entgeltgruppe 9b TVöD
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- jährliche Sonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung (LOB)
- eine betriebliche Zusatzversorgung
- Zahlung vermögenswirksamer Leistungen
- Unterstützung bei der Wohnungssuche in Altenburg sowie bei der Kita-Platz-Suche
- es besteht eine regelmäßig verkehrende S-Bahn-Anbindung nach Leipzig sowie Zwickau

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, aussagekräftiger Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse etc.) bis zum
22. Februar 2024 an:

Stadtverwaltung Altenburg
Fachbereich Zentrale Angelegenheiten
Markt 1
04600 Altenburg

oder per E-Mail ausschließlich an
personal@stadt-altenburg.de

Fragen zum Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen Frau Thiel unter der Telefonnummer 03447 / 594-154.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte legen Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei, sofern Sie die Bewerbung nach Beendigung des Auswahlverfahrens zurückerhalten möchten. Andernfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach zwei Monaten ordnungsgemäß vernichtet. Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich einverstanden, dass die Stadtverwaltung Altenburg Ihre übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerberauswahl gemäß DSGVO erhebt, verarbeitet und nutzt.